STADT WÜRZBURG

STÄDTISCHE WIRTSCHAFTSSCHULE

BERUFLICHES SCHULZENTRUM FÜR WIRTSCHAFT UND DATENVERARBEITUNG

Verteiler: Eltern, Erziehungsberechtigte, Schüler/innen

27.11.2023

Verpflichtendes Betriebspraktikum für Schüler/innen der Städtischen Wirtschaftsschule Würzburg

Sehr geehrte Eltern und Erziehungsberechtigte, liebe Schüler/innen und Schüler,

das verpflichtende mehrtätige Betriebspraktikum für die Schüler/innen der Klassen 9 a, 9 b, 10 Za und 10 Zb rückt näher. Sie erhalten daher einige wichtige Informationen und die Schreiben „Nachweis über einen Praktikumsplatz" und „Nachweis über die Praktikumstätigkeit".

1. Dauer:

22.04. - 26.04.2024

An unserer Schule findet in diesem Zeitraum kein Fachunterricht statt. Die Schüler/innen sind für die Dauer des Praktikums vom Unterricht befreit. Es muss kein Befreiungsantrag vom Schulbesuch gestellt werden.

2. Bezug zum Unterricht

Das Praktikum ist fester Bestandteil des Unterrichts an unserer Schule. So findet zum Beispiel eine Leistungserhebung im Fach Übungsunternehmen ausschließlich über das Betriebspraktikum statt.

3. Versicherungsschutz

Es besteht der gesetzliche Unfallversicherungsschutz während des Praktikums und auf dem direkten Weg vom und zum Praktikumsplatz. Zusätzlich ist die Schule gesetzlich verpflichtet, eine betriebliche Haftpflichtversicherung abzuschließen. Die Kosten in Höhe von 1,60€ werden von den Lehrkräften unserer Schule eingesammelt (vgl. §21 (1), Bayerische Schulordnung).

4. Vor dem Praktikum: Nachweis über einen Praktikumsplatz

Die Schule möchte rechtzeitig über den Praktikumsplatz informiert werden. Wir bitten Sie um die Rückgabe des Formulars „Nachweis über ein Betriebspraktikum" bis spätestens 12.04.2024.

5. Während des Praktikums

Der Betrieb benennt eine betreuende Person. Diese achtet auf die Einhaltung sämtlicher gesetzlicher Bestimmungen und ist weisungsbefugt. Lehrkräfte unserer Schule besuchen den Praktikumsbetrieb entweder persönlich oder nehmen telefonisch Kontakt auf.

6. Nach dem Praktikum: Praktikumsbeurteilung

Der/Die Schüler/in erhält vom Betrieb eine Rückmeldung über die ausgeübte Tätigkeit und die gesammelten Erfahrungen. Dieses Schreiben dient nicht nur der Schule, sondern kann bei Bedarf auch den Bewerbungsunterlagen beigelegt werden. Die „Praktikumsbeurteilung" wird den zuständigen Lehrkräften der Schule nach Beendigung des Praktikums vorgelegt.

Wir wünschen einen guten Verlauf des Praktikums und stehen für Rückfragen zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

gez.

Ulrike Loscher (9 a, 9 b), Johannes Gunkelmann (9 b, 10 Za), Berthold Freyer (9 a, 10 Zb)

Udo Winkler (Schulleitung)

PESTALOZZISTRASSE 2 ▪ 97080 WÜRZBURG ▪ TEL. 0931 2004711 ▪ FAX 0931 2004731 ▪ INFO@WIRTSCHAFTSSCHULE-WUERZBURG.DE

Bitte umgehend an die Lehrkräfte zurückgeben:

9 a, 9 b: Frau Loscher

9 b, 10 Za: Johannes Gunkelmann

9 a, 10 Zb: Berthold Freyer

Erklärung der Erziehungsberechtigten oder des volljährigen Schülers/der volljährigen Schülerin

Name des/der Schülers/in: _____

Klasse: _____

Das Schreiben „***Verpflichtendes Betriebspraktikum für Schüler/innen der Städtischen Wirtschaftsschule Würzburg“*** habe ich erhalten und erkläre mich mit den darin dargelegten Bedingungen einverstanden.

Das Schreiben „Nachweis über ein Betriebspraktikum“ wird der Schule bis zum 12.04.2024 vorgelegt.

Die „Praktikumsbeurteilung“ wird der Schule nach Beendigung des Praktikums vorgelegt.

Alle Schreiben stehen auch als Download auf der schulischen Website https://wirtschaftsschule.dv-schulen.de/ zur Verfügung.

_____

Ort, Datum

_____

Unterschrift einer erziehungsberechtigten Person oder des/der volljährigen Schülers/Schülerin